

REGULAMIN KORZYSTANIA Z IMPREZ I WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W JASTRZĘBIU-ZDROJU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przez Organizatora rozumie się Miejską Bibliotekę Publiczną w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Przez imprezę rozumie się wszelkie wydarzenia edukacyjne i kulturalne, w tym wycieczki i imprezy plenerowe, organizowane i/lub współorganizowane przez Organizatora.
3. Imprezy są bezpłatne. Biblioteka dopuszcza odpłatność związaną z pokryciem kosztów materiałów lub posiłków oraz opłaty dotyczące uczestnictwa w imprezach organizowanych w pomieszczeniach Biblioteki przez podmioty trzecie.
4. Udział w imprezie oznacza akceptację przez Uczestnika postanowień niniejszych zasad.
5. W trakcie imprezy oraz w drodze do i z Biblioteki odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz opiekę nad małoletnimi ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni, a w przypadku grup zorganizowanych – nauczyciele, wychowawcy przedszkolni lub inni opiekunowie grupy.
6. Rozpowszechnianie materiałów jest możliwe tylko za zgodą Organizatora i prowadzącego spotkanie.

II. ZGŁOSZENIE I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Zgłoszenia Uczestnictwa należy dokonać w sposób podany w informacji o imprezie. Inne formy zgłoszeń możliwe są po ich ustaleniu z Organizatorem.
2. Jeśli liczba uczestników imprezy jest ograniczona, o wpisie na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia innych kryteriów kwalifikujących do udziału w imprezie.
3. Poprzez przystąpienie do udziału w imprezie uczestnicy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do utrwalania przebiegu imprezy w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych.
5. Udział w imprezie oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku w wyżej wskazanym zakresie.
6. Organizator zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego

użycia nie przysługują im jakiekolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

7. Uczestnik może wykonywać zdjęcia oraz nagrania przebiegu imprezy z zastrzeżeniem postanowień ust. 8-9.

8. Uczestnik nie może utrwalić wizerunku innych osób bez ich zgody.

9. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zakazu utrwalania imprez (w szczególności spektakli i koncertów) z uwagi na ochronę praw autorskich. O zakazie utrwalania imprezy organizator uprzedzi uczestników przed jej rozpoczęciem lub niezwłocznie po jej rozpoczęciu.

10. Organizator ma prawo nakazać opuszczenie imprezy osobom: nietrzeźwym, zachowującym się niestosownie; które z różnych powodów są niebezpieczne lub uciążliwe dla pozostałych uczestników imprez organizowanych przez Bibliotekę.

11. W trakcie trwania imprezy obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.

III. ZASADY UCZESTNICTWA MAŁOLETNICH W ZAJĘCIACH STACJONARNYCH

1. Osoby małoletnie mogą uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych organizowanych przez Bibliotekę za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.

2. Warunkiem uczestnictwa osoby małoletniej w zajęciach stacjonarnych jest prawidłowo wypełniona i podpisana ZGODA NA UCZESTNICTWO – Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

IV. ZMIANY TERMINU IMPREZY

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie imprez oraz zmiany ich terminu.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w przypadku braku wystarczającej liczby uczestników oraz w innych przypadkach wskazanych w zawiadomieniu o odwołaniu.

3. Informacja dotycząca odwołania imprezy oraz ewentualnym wyznaczeniu kolejnego terminu zamieszczana jest na stronie www Biblioteki lub przesyłana na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu.

IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU UCZESTNIKA

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), Organizator informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych uczestnika jest Miejska Biblioteka Publiczna w Jastrzębiu-Zdroju z siedzibą przy ul. Wielkopolskiej 1a, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych informacji udziela Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod@biblioteka.jastrzebie.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora wyłącznie w celu organizacji imprezy oraz komunikacji między Organizatorem a Uczestnikiem.

- 4) Dane w postaci wizerunku przetwarzane będą w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych, będą rozpowszechniane bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez zamieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Organizatora, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Organizatora oraz publikacjach Organizatora.
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, w określonych przypadkach ich niepodanie może jednak uniemożliwić udział w danej imprezie.
- 6) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa oraz współorganizatorom imprezy i innym podmiotom w celach wydawniczych lub publikacji w serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Organizatora, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone.
- 7) Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego. Odbiorcą tych danych mogą być właściciele portali społecznościowych (przetwarzanie i ochrona danych osobowych odbywa się na zasadach określonych przez właścicieli tych portali) w związku ich rozpowszechnieniem na profilach Facebook, Instagram, YouTube prowadzonych przez Administratora. Uczestnik posiada prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
- 8) Podane przez Uczestnika dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
- 9) Dane będą przetwarzane przez okres i w zakresie realizacji imprezy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
- 10) Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (w zakresie określonym w art. 15-18 oraz art. 20-21 RODO).
- 11) W przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, Uczestnikowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 12) W sprawach spornych lub w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Bibliotekę danych osobowych narusza przepisy RODO, Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie imprezy, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
2. Uczestnictwo osób małoletnich w Imprezie nie jest równoznaczne z podjęciem się przez Organizatora umownego nadzoru nad osobami małoletnimi. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez małoletniego, ani za szkodę na osobie małoletniego, chyba że odpowiedzialność taka wynika z bezwzględnie wiążących przepisów prawa.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za stan zdrowia uczestnika imprezy.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin znajduje się do wglądu w Bibliotece Głównej i w filiach oraz na stronie internetowej www.biblioteka.jastrzebie.pl.
2. W kwestiach dotyczących przebiegu imprez nieprzewidzianych niniejszym regulaminem głos rozstrzygający ma Organizator.
3. Rozstrzyganie kwestii szczegółowych oraz nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu należy do Dyrektora Biblioteki.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

DYREKTOR BIBLIOTEKI

mgr Marzena Kuta



ZGODA NA UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH STACJONARNYCH W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W JASTRZĘBIU-ZDROJU

DANE OSOBOWE

1. IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA
2. IMIĘ I NAZWISKO RODZICA/OPIEKUNA
3. TELEFON KONTAKTOWY DO RODZICA/OPIEKUNA
4. INFORMACJE DODATKOWE – *(informacje nieobowiązkowe, proszę wskazać jedynie jeżeli mogą mieć znaczenie dla udziału w zajęciach np. alergie, choroby przewlekłe, orzeczenia)*.....

ZGODA

Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka w stacjonarnych zajęciach organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Jastrzębiu-Zdroju w roku szkolnym 2026/2027.

Poniżej prosimy zaznaczyć (znakiem "X") zajęcia, których dotyczy zgoda:

- ☐ Ferie w Bibliotece
- ☐ Wakacje w Bibliotece
- ☐ Warsztaty artystyczne – Akwarelka, Genius, Pędzelek, Płamka, Arcik, Anty_rama
- ☐ Warsztaty popołudniowe dla dzieci – Spotkania z książką, Czwartki z bajką, Popołudnia z książką
- ☐ Warsztaty kodowania
- ☐ Strefa Młodych
- ☐ Inne.....

Prosimy zaznaczyć (znakiem "X"):

- ☐ Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po zakończeniu zajęć.
- ☐ Zobowiązuję się do osobistego odbioru dziecka po zakończeniu zajęć.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA (nieobowiązkowa)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowany podczas realizacji zajęć kulturalno-edukacyjnych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Jastrzębiu-Zdroju, w mediach: internecie, prasie, telewizji. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie do celów informacyjnych i promujących działalność Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastrzębiu-Zdroju.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy:

- Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Jastrzębiu-Zdroju, adres: ul. Wielkopolska 1 a, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP 633-000-95-56, REGON 001003992
e-mail: biblioteka@biblioteka.jastrzebie.pl, tel. 32 4717697, 32 4716768
Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod@biblioteka.jastrzebie.pl
- Dane osobowe przetwarzane są w celach związanych z realizacją i uczestnictwem dziecka w zajęciach kulturalno-edukacyjnych organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Jastrzębiu-Zdroju.
- Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom i organom.
- Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych, ma prawo tę zgodę wycofać.
- Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału dziecka w zajęciach kulturalno-edukacyjnych organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Jastrzębiu-Zdroju. Odmowa podania danych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału dziecka w zajęciach.
- Dane przechowywane będą przez 5 lat licząc od końca roku, w którym dziecko ostatni raz korzystało z usług Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jastrzębiu-Zdroju.
- Miejska Biblioteka Publiczna w Jastrzębiu-Zdroju nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji na podstawie analizy danych.

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że jako rodzic/opiekun prawny dziecka wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie zgłoszenia w celach niezbędnych do uczestniczenia dziecka w zajęciach kulturalno-edukacyjnych.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

DYREKTOR BIBLIOTEKI


mgr Marzena Kuła